

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลหงส์หิน

อำเภอจุน จังหวัดพะเยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 52,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,304,300 บาท
งบกลาง	รวม	21,304,300 บาท
งบกลาง	รวม	21,304,300 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	1,000,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระเงินต้น เงินกู้ธนาคาร บมจ.ธนาคารกรุง ไทย ตามโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหงส์หิน แห่งใหม่ ชำระเงินต้นปีละ 1 ครั้ง (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	205,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ตาม โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหงส์หินแห่ง ใหม่ โดยชำระเป็นงวดรายเดือน จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)		

<p>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างเงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2561 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</p> <p>(4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 212,000 บาท ,ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 36,900 บาท) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 248,900 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณการทั้งปีสำหรับเงินสมทบประจำปี 2563 ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพตามบัญชีรายชื่อ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 1</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 12,254,400 บาท</p>

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ สำหรับคนพิการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ ตามบัญชีรายชื่อ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 2</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 3,696,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆละ 500 บาท</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2564) หน้า 87 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน 504,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎรกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ หรือจากปัญหาอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลโดยพิจารณาถึงความจำเป็นและเหมาะสมที่เทศบาลตำบลหงส์หินเห็นชอบ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p>	<p>จำนวน 2,500,000 บาท</p>

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 01810.5/ว 4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2561
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4967 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 5141 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 588 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1022 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.4/ว 1656 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563
- (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด, กองช่าง)

#### รายการตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 โดยตั้งจ่ายจากรายรับทุกประเภทของงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว ไม่รวมเงินกู้ เงินอุดหนุน		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	600,000 บาท

- เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) ตามกฎหมาย ตั้งจ่ายจากประมาณการรายรับทุกหมวด ทุกประเภท ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนประเภทของปีที่ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)

สบทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหงส์หิน	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหงส์หิน โดยยึดหลักการออมวันละ 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1 ส่วน และรัฐบาลออม 1 ส่วน โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 2052 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 -บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) หน้า 88 ลำดับที่ 5 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)		

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ลงวันที่ 13 กันยายน 2561 โดยตั้งจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาท -บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 4 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,854,020 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	8,007,620 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ดังนี้

(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน

ละ 27,600 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา ในอัตรา

เดือนละ 15,180 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า

ตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน

เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่

ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา

เทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2557

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ดังนี้		
(1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ดังนี้		
(1) เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก  
เทศมนตรี ดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1  
อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่  
เกิน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1  
อัตรา ในอัตราเดือนละ 6,900 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่  
เกิน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า  
ตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก  
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน  
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่  
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา  
เทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2557  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหงส์หิน ดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือน  
ละ 15,180 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือน  
ละ 12,420 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา  
ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่  
เกิน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า  
ตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก  
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน  
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่  
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา  
เทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2557  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)



<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>5,382,980 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,906,840 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดเทศบาล) ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (2)เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร(พ.ต.ก.) ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักงานปลัด)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	180,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้ (1) ปลัดเทศบาล อัตราเดือนละ 7,000 บาท (2) หัวหน้าสำนักปลัด อัตราเดือนละ 3,500 บาท (3) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ อัตราเดือนละ 1,500 บาท (4) หัวหน้าฝ่ายปกครอง อัตราเดือนละ 1,500 บาท (5)หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป อัตราเดือนละ 1,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	293,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)(สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	826,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	38,340 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,715,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>190,600 บาท</b>
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ เลขาธิการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 (ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	162,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	18,600 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	773,200 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้

## (1) ค่าจ้างเหมาบริการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการราชการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด จ้างเหมาจัดทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ทั้งนี้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

## (2) ค่าเช่าทรัพย์สิน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ที่ใช้ปฏิบัติงานประจำของเทศบาลตำบลหงส์หิน

## (3) ค่าโฆษณาและเผยแพร่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำหรือบริการสื่อโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวสาร กิจกรรม ของเทศบาลในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ

## (4) ค่าถ่ายเอกสารและเย็บหนังสือเข้าปก

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารและเย็บหนังสือเข้าปก ที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการของเทศบาล เช่น เทศบัญญัติฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น

ถิ่น ฯลฯ

(5) ค่าปรับปรุงพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์เทศบาล  
ตำบลหงส์หิน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์เพื่อปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น  
ขึ้น ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์ เป็นราคาต่อรายปี ค่าจด  
ทะเบียนเว็บไซต์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการรังวัด  
ที่ดิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา หรือคำทำ  
นิติกรรมอื่นๆของเทศบาลตำบลหงส์หิน

(7) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา  
ของศาล เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าดอกเบี้ย ฯลฯ

(8) รายจ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(ค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ ภายในวง  
เงินที่ตั้งประมาณการไว้)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 217,000บาท,ตั้งจ่ายจากเงินอุด  
หนุนทั่วไป จำนวน 83,000 บาท) (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ  
บุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์  
เอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่า  
บริการ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็น ค่ารับรอง  
ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจ  
งาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง  
ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน  
ร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงิน  
อุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศ  
ให้ )

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าชดใช้เงินคืนเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้เงินคืนเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๐๑๓๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๑ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</p>	จำนวน	283,200 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบดังนี้</p> <p>(1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่ม เต็ม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>(2) ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิก จ่าย ของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	15,000 บาท

โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลหงส์หิน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับ คณะ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหงส์หิน ประจำปี 2565 เช่น ค่าอาหาร-ค่าเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 100 ลำดับที่ 6</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</p>		
โครงการสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหงส์หินเคลื่อนที่	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.256 เช่น ค่าอาหาร</p> <p>ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565 ) หน้า 100 ลำดับที่ 7</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก นาฬิกาแขวน ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ซองเอกสาร แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>284,000 บาท</p> <p>70,000 บาท</p>
---	---

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	34,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด มุ้ง หมอน ผ้าห่ม ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่า เสียม เลื่อย ขวาน ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ปูนขาว ฯลฯ และโดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาลฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับในการปฏิบัติงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)



## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ ฯลฯ และโดยวัสดุโดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบรก ครีซ พวงมาลัยกระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รวมถึงเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ของเทศบาล ที่มีความจำเป็นต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับปฏิบัติงาน เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ หมุ่น อวน ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยา ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืช สัตว์ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียน ภาพเลนส์ซูม ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ และโดยวัสดุโดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แป้นพิมพ์ เม้าส์ เอมโมรี่ชิป ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลหงส์หิน ค่าไฟฟ้าสาธารณะตำบลหงส์หิน ค่าไฟฟ้าอาคารชมรมผู้สูงอายุ และสถานที่ที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลหงส์หิน</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>468,000 บาท</p> <p>300,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของเทศบาลตำบลหงส์หิน จำนวน 2 หมายเลข สำหรับนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาล</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารด้านโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ฯลฯ สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลหงส์หิน</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>144,000 บาท</p>

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>130,600 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>130,600 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>54,800 บาท</b>
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 15,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 27,400 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 15,000 บีทียู</li> <li>2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</li> <li>3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</li> <li>4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</li> <li>5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</li> <li>6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3)</li> </ol> <p>นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>-จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 23 ลำดับที่ 10.6</p> <p>รายการที่ 10.6.4</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 124</p> <p>ลำดับที่ 1</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</p>		

- ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน 9,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้
- รองรับลายนิ้วมือ ๓,๐๐๐ ลายนิ้วมือ
  - สามารถบันทึกข้อมูลได้ ๑๐๐,๐๐๐ รายการ
  - หน้าจอ LCD
  - สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ
  - มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน
  - ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง
- (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2563 หน้า 26 ลำดับที่ 12)
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า124 ลำดับที่ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)

- ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง โดยคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้
- มีมือจับชนิดบิด
  - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
  - มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2563 หน้า 26 ลำดับที่ 10.14 รายการที่ 10.14.1)
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 124 ลำดับที่ 1
- (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)

## ครุภัณฑ์โรงงาน

ค่าจัดซื้อเลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ

จำนวน

6,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ ขนาด 8 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้

1) ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,100 วัตต์

ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 4,000 รอบต่อนาที

2) ตัดไม้ได้หนา ไม่น้อยกว่า 65 มิลลิเมตร

3) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของใบเลื่อยขั้นต่ำ

(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน

ธันวาคม 2563 หน้า 20 ลำดับที่ 9.4 รายการที่ 9.4.2

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 2565) หน้า 125 ลำดับ

ที่ 7 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1

จำนวน

11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1 จำนวน 1

เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core)

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB

- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,200 Pixel

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b, g, n, ac),

Bluetooth

- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.2 Megapixel

- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 6 รายการที่ 13)

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 126 ลำดับ

ที่ 8

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 3 รายการที่ 7 -บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 126 ลำดับที่ 8 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)(สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ/ฝ่ายปกครอง)



ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่องๆละ 4,300 บาท  
คุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563) ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า16 รายการที่ 42 ) -บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 126 ลำดับที่ 8

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ/ฝ่ายปกครอง)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,500,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,951,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,951,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	26,580 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานเทศบาล ดังนี้		
(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(2)เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่(พ.ส.ร.)		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 430 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500 บาท		
(2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง อัตราเดือนละ 1,500 บาท		
(3) หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ อัตราเดือนละ 1,500 บาท		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	730,920 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>515,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>145,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>285,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	235,000 บาท
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการราชการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ ดัดแปลง ต่อ เต็ม เสริม สร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด จ้างเหมาจัดทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ทั้งนี้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
(2)ค่าประกันภัยรถยนต์		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนกลางของเทศบาลได้แก่ รถยนต์ส่วนกลาง รถบรรทุกน้ำ รถกระเช้าไฟฟ้า ฯลฯ		
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 227,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 8,000 บาท) (กองคลัง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม

อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(2) ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อม

แซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ

และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า

ใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค ลงวันที่ 15

มกราคม 2563

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)

## ค่าวัสดุ

รวม

75,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

โดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาด

เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก นาฬิกาแขวน ฯลฯ โดย

สภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา น้ำยาลบ

คำผิด สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ซองเอกสาร แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับ

บริการประชาชนในสำนักงานฯ และตามตัวอย่างการจำแนก

ประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่าย

นี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)

<p><b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียน ภาพเลนส์ซูม ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ และโดยวัสดุโดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แป้นพิมพ์ เม้าส์ เมมโมรีชิป ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	10,000 บาท
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมโอนธนาคาร ฯลฯ ในการติดต่อราชการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>34,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>34,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<b>ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานบุวมพนักพิงสูง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานบุวมพนักพิงสูง ขาเหล็กล้อ  หมุน 5 แฉก มีโซ้คปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน 1 ตัว</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง  และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560  (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์  ปี 2563 โดยจัดซื้อเท่าที่จำเป็นและประหยัด)</p> <p>- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 124 ลำดับ  ที่ 1(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)</p>		
<b>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>7,500 บาท</b>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว  คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาดกว้าง 153.4 ลึก 77.3 สูง 75 ซม.</li> <li>- ป้องกันสนิม ระบบกุญแจล็อก</li> </ul> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง  และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560  (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐาน  ครุภัณฑ์ ปี 2563 โดยจัดซื้อเท่าที่จำเป็นและประหยัด)</p> <p>- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 124 ลำดับ  ที่ 1(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)</p>		



## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพ  
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง  
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU ) ไม่น้อยกว่า 4 แกน  
หลัก (4core)
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือ  
ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU ) มีหน่วยความจำ  
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกัน ขนาดไม่  
น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่ามีขนาด  
ไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ  
ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุ  
ไม่น้อยกว่า 250 GBจำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)  
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1  
ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า  
3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560  
(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 หน้า 3 รายการที่ 6)
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 124  
ลำดับที่ 8  
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> </ul> <p>(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 หน้า 21 รายการที่ 62 )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</li> <li>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 124 ลำดับที่ 8</li> </ul> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองคลัง)</p>		
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>307,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>7,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p style="margin-left: 20px;">-เป็นไปตามระเบียบดังนี้</p> <p style="margin-left: 20px;">(1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p style="margin-left: 20px;">(2) ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	3,000 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	2,231,480 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,442,280 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,442,280 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	712,920 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	19,440 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานเทศบาล ดังนี้ (1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงานเทศบาล ในอัตราเดือนละ 1,620 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ดังนี้ (1) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อัตราเดือนละ 1,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	655,920 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>789,200 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>114,200 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลหงส์หิน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น		
พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
---	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ . 2563  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	310,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

## (1) ค่าจ้างเหมาบริการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการราชการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด จ้างเหมาจัดทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ทั้งนี้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

## (2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำหรือบริการสื่อโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวสาร กิจกรรมของเทศบาลในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก

อบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(2) ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค ลงวันที่ 15 มกราคม 2563</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
--	---------------------------------

<p><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจเลื่อน คีมลือค ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ ฯลฯ และโดยวัสดุโดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบรก ครัช พวงมาลัยกระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>365,000 บาท</p> <p>100,000 บาท</p>
---	--



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	170,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รวมถึงเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ของเทศบาลที่มีความจำเป็นต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับปฏิบัติงาน เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น เครื่องมือผ่าตัด เพลห้ามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ และวัสดุโดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ เลือด ถูมือ ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่นเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>		

## วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)

## วัสดุจราจร

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน กระจกโค้งมน และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล  
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)

<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการป้องกันระงับอัคคีภัยและจัดทำแนวกันไฟ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการระงับอัคคีภัยและจัดทำแนวกันไฟ ดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนการควบคุมไฟป่า โดยเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการไฟป่าหมอกควัน เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 7</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>(1)กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 1</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,326,280 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,028,280 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,028,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	765,480 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	262,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	298,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>188,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	148,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการราชการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด ค่าจ้างจัดทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ทั้งนี้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
(2) ค่าเช่าทรัพย์สิน		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ที่ใช้ปฏิบัติงานประจำของเทศบาลตำบลหงส์หิน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม

อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(2) ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด ฯลฯ โดยเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด มุ้ง หมอน ผ้าห่ม ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ลูกเปตอง ตาข่ายวอลเลย์บอล ตาข่ายประตูฟุตบอลเสาธงสนาม ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>5,142,330 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,051,280 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,051,280 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,272,360 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก และครู ค.ศ. ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับครู ค.ศ.2 จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	736,920 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่ เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,633,250 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ครู ค.ศ 1 และ ครู ค.ศ.2 ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ กำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>748,730 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการของเด็กปฐมวัย สู่ความเป็นเลิศ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเด็กเล็กเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการของเด็กปฐมวัย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถไม่ประจำทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 10 ลำดับที่ 2</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหงส์หิน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหงส์หิน เช่น ค่ารางวัลการแข่งขันและของรางวัล ค่าเครื่องเสียง ค่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 76 ลำดับที่ 3</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2565 เช่น ค่าเงินรางวัลการแสดงและของรางวัล ค่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าจัดตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 77 ลำดับที่ 5</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน พ.ศ. 2561 และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	23,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน พ.ศ. 2561 และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 13 ลำดับที่ 2</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักสูตรปฐมวัย แผนการจัด จำนวน 23,000 บาท  
 ประสบการณ์เรียนรู้ระบบการวัดและประเมินผลระดับปฐมวัยและ  
 ระบบงานธุรการชั้นเรียนและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับ  
 หลักสูตรปฐมวัย แผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ระบบการวัดและ  
 ประเมินผลระดับปฐมวัยและระบบงานธุรการชั้นเรียนและ  
 ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า  
 ป้าย วัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ  
 เป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยน  
 แปลง ฉบับที่ 3 หน้า 13 ลำดับที่ 1

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 622,730 บาท

-เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
 การบริหารสถานศึกษา รายละเอียดดังนี้

1.3.1 อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหงส์  
 หิน จำนวน 257,250 บาท คนละ 21 บาท จำนวน 245 วัน

1.3.2 อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพวง  
 พยอม จำนวน 205,800 บาท คนละ 21 บาท จำนวน 245 วัน

1.3.3 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 119,000  
 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์  
 พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหงส์หิน โดยจัดสรรตาม  
 จำนวนเด็กในอัตราคนละ 1,700 บาท

1.3.4 ค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5ปี) ในศูนย์  
 พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหงส์หิน จำนวน 7,200 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหงส์หิน ในอัตราคนละ200  
 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพวงพยอม ในอัตราคนละ 200 บาท

1.3.5 ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ใน  
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหงส์หิน จำนวน 7,200  
 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหงส์หิน ในอัตราคนละ 200

บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพวงพยอม ในอัตราคนละ 200 บาท

1.3.6 ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหงส์

หิน จำนวน 10,800 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหงส์หิน ในอัตราคน

ละ 300 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพวงพยอม ในอัตราคนละ 300

บาท

1.3.7 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5ปี)

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหงส์

หิน จำนวน 15,480 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหงส์หิน ในอัตราคนละ 430

บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพวงพยอม ในอัตราคนละ 430 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 78 ลำดับที่ 8

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อม

แซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับ

อากาศ และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ใน

สภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 245

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาข

ประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และ

สาธารณูปโภค ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)

ค่าวัสดุ

รวม

840,320 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	840,320 บาท
<p>1.)ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลหงส์หิน จำนวน 840,320 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กอนุบาล - ป.6 จำนวน 260 วัน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน รายละเอียดดังนี้</p> <p>1.1.โรงเรียนบ้านพวงพยอม คนละ 8 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 214,240 บาท</p> <p>1.2.โรงเรียนบ้านสักล่อ คนละ 8 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 232,960 บาท</p> <p>1.3.โรงเรียนบ้านสักทุ่ง คนละ 8 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 205,920 บาท</p> <p>1.4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหงส์หิน คนละ 8 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 104,000 บาท</p> <p>1.5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพวงพยอม คนละ 8 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็น เงินจำนวน 83,200 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 77 ลำดับที่ 7 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>19,200 บาท</b>
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	19,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหงส์หิน</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>99,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>99,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>45,200 บาท</b>
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน 2 เครื่องๆละ 22,600 บาท		
<b>คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</b>		
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู		
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง		
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยทำความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 24 ลำดับที่ 10.6.3)		
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 129 ลำดับที่ 3		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)		

ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว

จำนวน

16,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว) จำนวน 10 เครื่องๆละ 1,600 บาท

รายละเอียดดังนี้

- พัดลมโคมจรติดผนัง ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว
- ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ
- แรงดันไฟฟ้า 220 โวลท์ 550 เฮิร์ตซ์
- พร้อมติดตั้ง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐาน

ครุภัณฑ์ ปี 2563 โดยจัดซื้อเท่าที่จำเป็นและประหยัด)

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 129 ลำดับที่ 1

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำ

จำนวน

3,800 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำ จำนวน 2 เครื่องๆละ1,900 บาท

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีระบบการกรองน้ำไม่ต่ำกว่า 5 ขั้นตอน
- กรองน้ำได้ไม่ต่ำกว่า 150 ลิตร ต่อชั่วโมง
- มีข้อต่อน้ำเข้า-ออก เสียบน้ำได้
- ไม่ใช่ไฟฟ้า
- สามารถเปลี่ยนไส้กรองได้
- ด้านหลังตัวเครื่องสามารถยึดติดกับผนังได้
- ผ่านมาตรฐานน้ำดื่ม WQA

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐาน

ครุภัณฑ์ ปี 2563 โดยจัดซื้อเท่าที่จำเป็นและประหยัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง

แปลง ฉบับที่ 3 หน้า 26 ลำดับที่ 2

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์



ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 34,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบUSB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 หน้า ที่ 3 รายการที่ 6)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 129 ลำดับที่ 3

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,358,800 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,358,800 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนในการจัดการแข่งขันกีฬากลุ่มนักเรียนตำบลหงส์หิน	จำนวน	40,000 บาท
-1).เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านสั๊กตลอดตามโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนกลุ่มตำบลหงส์หิน		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนตำบลหงส์หิน เช่น เงินรางวัลการแข่งขันและของรางวัล ค่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด –ปิด ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดเตรียมนักกีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน		
-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 78 ลำดับที่ 9		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)		

อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบล หงส์หิน จำนวน 1,318,800 บาท

1.ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบล หงส์หิน จำนวน 1,318,800 บาท รายละเอียดดังนี้

1.1. อาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านพวง พยอม จำนวน 432,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน คนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

1.2. โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านสักล่อ จำนวน 470,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน คนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

1.3. โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านสักทุ้ง จำนวน 415,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน คน ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 297 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 78 ลำดับที่ 10

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,853,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,449,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,449,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	849,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ อัตราเดือนละ 3,500 บาท		
(2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ อัตราเดือนละ 1,500 บาท		
(3) หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุขฯ อัตราเดือนละ 1,500 บาท		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	514,320 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	8,580 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>387,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>364,000 บาท</b>

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	334,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

(1) ค่าจ้างเหมาบริการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการราชการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด จ้างเหมาจัดทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ทั้งนี้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ค่าจ้างเหมาสำรวจสุนัขและแมวที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจสุนัขและแมวที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยสำรวจ ปีละ 2 ครั้ง (เดือน ธันวาคม,เดือน มิถุนายน) โดยเบิกจ่ายตามจำนวนสุนัขและแมว ตัวละ 3 บาท ของการสำรวจและขึ้นทะเบียน (ปีละ 6 บาท)

(ค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ ภายในวงเงินที่ตั้งประมาณการไว้)

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ( ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ) ( กองสาธารณสุขฯ )

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม

อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(2) ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	8,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทนเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก นาฬิกาแขวน ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุด บัญชี แบบพิมพ์ ของเอกสาร แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงานฯ และตามตัวอย่าง การจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ขาดั่งกลิ้ง ขาดั่งเขียน ภาพเล่นสีชุม ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ และโดยวัสดุโดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แป้นพิมพ์ เม้าส์ เอมโมรี่ชิป ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
งบลงทุน	รวม	17,000 บาท



<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>17,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	17,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด คุณสมบัติพื้นฐานดังต่อไปนี้</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU ) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 3 รายการที่ 7)</li> <li>- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 130 ลำดับที่ 3</li> </ul>		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)		

<b>งานโรงพยาบาล</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเทศบาลสีขาวห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลสีขาวห่างไกลยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้า 14 ลำดับที่ 1

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เทศบาลตำบลหงส์หิน อำเภอจุน จังหวัดพะเยา เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 97 ลำดับที่ 8 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายป้องกันฯ)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	560,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	150,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกโดยเป็นค่าอบรมให้ความรู้และเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานแก่ อสม. แกนนำ ผู้นำชุมชน ฯลฯ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอบรม ค่าป้ายอบรมและป้ายประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคไข้เลือดออก ค่าสารกำจัดลูกน้ำยุงลาย(ทรายอะเบท)สารป้องกันลูกน้ำยุงลาย ค่าเคมีภัณฑ์ในการกำจัดยุงลาย สเปรย์ฉีดพ่นกำจัดยุงพร้อมใช้ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

- 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496(แก้ไขเพิ่มเติม)ถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
  - 2) ตามหนังสือมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9เมษายน 2563
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563
  - 5) หนังสือมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม2563
  - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 79 ลำดับที่ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ )

<p>โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โดยเป็นค่าอบรมให้ความรู้และเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานแก่ อสม. แกนนำ ผู้นำชุมชน ฯลฯ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์การแพทย์และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการป้องกันและควบคุมโรค ค่าป้ายอบรมและป้ายประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496(แก้ไขเพิ่มเติม)ถึงฉบับที่ 13พ.ศ. 2552</li> <li>2) ตามหนังสือมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563</li> <li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563</li> <li>5) หนังสือมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563</li> <li>6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ol> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 11 ลำดับที่ 1</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ )</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
---	--------------------------

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตำบลหงส์หิน ตามปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
--	-------------------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตำบลหงส์หิน ตามปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยเป็นค่าอบรมให้ความรู้และเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานแก่อสาสมัครศัตรู, อสม. ค่าสำรวจประชากรสุนัขและแมวจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุการแพทย์ วัสดุอบรม ป้ายอบรมและป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่าย อื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.5/ว2072ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/ว 235 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563
- 8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว 807 ลงวันที่ 12 เมษายน 2563
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า79 ลำดับที่ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ )

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับดำเนินงานด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000 บาท
ตามแนวทางโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านเพื่อ		
จัดทำโครงการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหงส์		
หิน จำนวน 13 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร		
ปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง		
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
(2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท		
0810.5/1745 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2560		
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท		
0810.5/1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561		
(4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท		
0810.5/2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 8		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)		

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	<b>รวม</b>	<b>611,480 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>390,480 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>390,480 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	241,440 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงิน		
เดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดย		
คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>143,520 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,520 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>221,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>221,000 บาท</b></p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการราชการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริม สร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด จ้างเหมาจัดทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายนี้ ทั้งนี้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>216,000 บาท</p>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	3,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม

อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(2) ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	2,000 บาท
--------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)



แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	171,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	171,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการการบริหารจัดการขยะชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะชุมชน ตำบลหงส์หิน เป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ กลุ่มแกนนำประชาชน หามาตรการลดขยะโดยยึดหลัก 3 R จ่ายเป็นค่าวิทยากรค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวัสดุค่าป้ายอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1187ลงวันที่ 16 เมษายน 2563</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 90 ลำดับที่ 4 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

โครงการส่งเสริมพัฒนาร้านอาหารปลอดโฟมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาร้านอาหารปลอดโฟมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับบรรจุและจัดเก็บขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) หน้า 89 ลำดับที่ 1
- (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยวัสดุและสาธารณูปโภค ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>61,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	45,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รวมถึงเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ของเทศบาลที่มีความจำเป็นต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับปฏิบัติงาน เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	6,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่นเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆที่ไม่สามารถจัดเข้าลักษณะวัสดุแต่ละประเภทข้างต้น ซึ่งมีความจำเป็นและเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของเทศบาล ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	80,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,700 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,700 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมทำน้ำหมักชีวภาพทดแทนสารเคมี	จำนวน	20,350 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทำน้ำหมักชีวภาพทดแทนสารเคมี เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 18 ลำดับที่ 2</li> <li>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</li> </ul>		
โครงการฝึกอบรมอาชีพการแปรรูปอาหารของกลุ่มสตรีตำบลหงส์หิน	จำนวน	20,350 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพการแปรรูปอาหารเช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 17 ลำดับที่ 1</li> <li>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</li> </ul>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเกษตรกรรมส้มโอเมืองจุน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเกษตรกรรมส้มโอเมืองจุน ตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพกลุ่มเกษตรกรรมส้มโอเมืองจุน</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 2 ลำดับที่ 1</li> <li>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</li> </ul>		
อุดหนุนวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเลี้ยงโคขุนบ้านพวงพยอม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเลี้ยงโคขุนบ้านพวงพยอม ตามโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิตโคขุนกลุ่มโคขุนบ้านพวงพยอม</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 2 ลำดับที่ 2</li> <li>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายปกครอง)</li> </ul>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมการจัดแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลหงส์หิน ประจำปี 2565	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลหงส์หิน ประจำปี 2565 เช่น เงินรางวัลการแข่งขันและของรางวัล ค่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดเตรียมนักกีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 84 ลำดับที่ 8(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</li> </ul>		

<b>งานศาสนาดัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>455,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>405,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>405,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการกิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงวัยตำบลหงส์หิน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงวัยตำบลหงส์หิน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 19 ลำดับที่ 1</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 83 ลำดับที่ 4 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>	จำนวน	150,000 บาท

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2565 เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 84 ลำดับที่ 7</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์พระธาตุหงส์หิน	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์พระธาตุหงส์หิน ประจำปี 2565 เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 83 ลำดับที่ 2</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		



โครงการจัดงานสงฆ์พระธาตุศรีศรีเวียงล่อ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสงฆ์พระธาตุศรีศรีเวียงล่อ ประจำปี 2564 เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าปัจจัยถวาย พระสงฆ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 83 ลำดับที่ 3</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		

โครงการอบรมส่งเสริมประสิทธิภาพและพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมประสิทธิภาพและพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านวัฒนธรรมท้องถิ่น เช่น เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 84 ลำดับที่ 5</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการจัดงานศิลปวัฒนธรรม otop และของดีอำเภอจุน	จำนวน	50,000 บาท
<p>1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุน ในการจัดงานศิลปวัฒนธรรม OTOP และของดีอำเภอจุน ประจำปีงบประมาณ 2565</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอจุน ตามโครงการศิลปวัฒนธรรม OTOP และของดีอำเภอจุน ประจำปี 2565</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 52 ลำดับที่ 3</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		

<b>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการหนังสือหน้าอยู่ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ศูนย์รวมการท่องเที่ยวตำบลหงส์หิน	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการหนังสือหน้าอยู่ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ศูนย์รวมการท่องเที่ยวตำบลหงส์หิน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 15 ลำดับที่ 1</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัด/ฝ่ายอำนวยการ)</p>		

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>รวม</b>	<b>4,476,530 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,961,960 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,961,960 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	917,480 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	54,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง อัตราเดือนละ 3,500 บาท		
(2) หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง อัตราเดือนละ 1,500 บาท		
(3) หัวหน้าฝ่ายการโยธา อัตราเดือนละ 1,500 บาท		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	930,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,360 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,493,270 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>146,200 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>367,070 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	จำนวน	237,070 บาท
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการราชการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริม สร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงาน ทำ ความสะอาด จ้างเหมาจัดทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ทั้งนี้ถือปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
2) ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา หรือค่าทำนิติกรรมอื่นๆของเทศบาลตำบลหงส์หิน		
(ค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ ภายในวงเงินที่ตั้งประมาณการไว้)		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 205,000 บาท,ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 32,070 บาท) (กองช่าง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(2) ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม 480,000 บาท</b></p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก นาฬิกาแขวน ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ซองเอกสาร แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงานฯลฯ และตามตัวอย่าง การจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ และโดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่า เสียม เลื่อย ขวาน ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ปูนขาว ฯลฯ และโดยวัสดุโดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)</p>		

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ ฯลฯ และโดยวัสดุโดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบรก ครีซ พวงมาลัยกระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รวมถึงเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ของเทศบาลที่มีความจำเป็นต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับปฏิบัติงาน เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 245 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่นอุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ และโดยวัสดุโดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แป้นพิมพ์ เม้าส์ เมมโมรี่ชิป ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในภารกิจงานของเทศบาล</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,500,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,500,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยพลังไฟฟ้าในเขตพื้นที่ตำบลหงส์หิน ตามภารกิจถ่ายโอน</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>21,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>21,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	17,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้		
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU ) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4core)		
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU ) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB		
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่ามีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB		
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิดSolid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GBจำนวน 1 หน่วย		
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
-มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 หน้า 3 รายการที่ 6 )		
-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 130 ลำดับที่ 8		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)		

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank printer) จำนวน 4,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(ink tank printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A 4

ไม่น้อยกว่า 19 หน้า/นาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A 4 ไม่น้อยกว่า 15

หน้า/นาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และ Custom

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 หน้า 15 รายการที่ 42)

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 134 ลำดับที่ 8

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)

<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>960,000 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>960,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>960,000 บาท</b>

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสักทุ่ง หมู่ที่ 3 (สาย บ้านนายนิยม สักล่อ ถึงหอเจ้ามดเจ้าแก้ว) ตำบลหงส์หิน อำเภोजุน จังหวัดพะเยา	จำนวน	460,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสักทุ่ง หมู่ที่ 3 (สายบ้านนายนิยม สักล่อ ถึงหอเจ้ามดเจ้าแก้ว) ตำบลหงส์หิน อำเภोजุน จังหวัดพะเยา

ปริมาณงาน

-ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 185.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ชนิดไม่มีไหล่ทางพิกัดจุดเริ่มต้นโครงการบ้านนายนิยม สักล่อ 19.520947 N 100.109456 E พิกัดจุดสิ้นสุดโครงการหอเจ้ามดเจ้าแก้ว 19.526690 N 100.088807 E (รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลหงส์หิน เลขที่ 57/2564)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้า 8 ลำดับที่ 9

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก(รูปตัวยู) ชนิดไม่มี ฝาปิด บ้านพวงพยอม หมู่ที่ 9 (บ้านนายจาก เรือนแก้ว ถึง บ้านนาย  
เจริญ วงศ์จักรดีบ) ตำบลหงส์หิน อำเภोजุน จังหวัดพะเยา จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ  
คอนกรีตเสริมเหล็ก(รูปตัวยู) ชนิดไม่มีฝาปิด บ้านพวงพยอม หมู่  
ที่ 9 (บ้านนายจาก เรือนแก้ว ถึง บ้านนายเจริญ วงศ์จักรดีบ  
) ตำบลหงส์หิน อำเภोजุน จังหวัดพะเยา )

ปริมาณงาน

-ขนาดปากรางกว้าง เฉลี่ย 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30-0.40  
เมตร. ยาวรวม 340.00 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน  
เทศบาลตำบลหงส์หิน เลขที่ 61/2564)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึงฉบับปัจจุบัน

-บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยน  
แปลง ฉบับที่ 3 หน้า 9 ลำดับที่ 13  
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)