



ประมวลจริยธรรมพนักงานเทศบาลตำบลหนองลี่หิน

อำเภอจุน จังหวัดพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองลี่หิน

อำเภอจุน จังหวัดพะเยา



ประกาศเทศบาลตำบลลงส์หิน^๑
เรื่อง ให้ใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานเทศบาลตำบลลงส์หิน^๒
อำเภอจุน จังหวัดพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนา�ณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม ประกอบพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ เทศบาลตำบลลงส์หิน จึงจัดทำและประกาศใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานเทศบาลตำบลลงส์หิน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลตำบลลงส์หินใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายสมารถ ชื่นเมือง)

นายกเทศมนตรีตำบลลงส์หิน



ประมวลจริยธรรมพนักงานเทศบาลตำบลลงส์หิน

อำเภอจุน จังหวัดพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐเพิ่งจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของพนักงาน เพื่อสร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลลงส์หิน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ให้เกิดพันธะระหว่างองค์กรและพนักงาน ในทุกระดับ โดยให้ผู้บริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของพนักงาน ต่อตนเอง ต่องค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคม ตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและพนักงานทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบ กฎ และข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจริยธรรมนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง “ประมวลจริยธรรมพนักงานเทศบาลตำบลลงส์หิน อำเภอจุน จังหวัดพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๕”

“พนักงาน” หมายถึง ข้าราชการเทศบาลตำบลลงสหิน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างเหมาบริการ และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ เทศบาล

“วัฒนธรรมองค์กร” หมายถึง พฤติกรรมที่สร้างขึ้นจากคนในองค์กรโดยมีการเรียนรู้ซึ่งกันและ กัน และยึดถือปฏิบัติกันมาจนเป็นธรรมเนียมปฏิบัติในองค์กรนั้น

“ข้อบังคับ” หมายถึง บทบัญญัติที่เป็นข้อบังคับซึ่งกำหนดขึ้นไว้เป็นระเบียบในการปฏิบัติหรือ ดำเนินการตามกฎหมาย

“คณะกรรมการจิริยธรรมและข้อบังคับ” หมายถึง คณะกรรมการจิริยธรรมและข้อบังคับประจำ เทศบาลตำบลลงสหิน

ข้อ ๒ ให้นายกเทศมนตรีตำบลลงสหิน รักษาการตามประมวลจิริยธรรมและข้อบังคับนี้

มาตรฐานทางจิริยธรรม

ส่วนที่ ๑

มาตรฐานทางจิริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

สำหรับพนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน

ข้อ ๓ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหินทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อ รักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตาม หลักธรรมาภิบาล โดยต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

- (๑) ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจิริยธรรม
- (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับ ช้อน
- (๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๙) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติดี เป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชน ให้น่าอยู่คุณธรรมและดูแลสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องรักษาระบบนิเวศป่าจุบัน

ส่วนที่ ๒

จริยธรรมและข้อบังคับขององค์กร

ข้อ ๔ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องจะรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตาม
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๖ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดีเคารพและ
ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ
เกียรติศูนย์ของตัวแห่งหน้าที่ของตนเอง

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความ
เสียสละ ทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ตามภาระหน้าที่ที่ได้รับ
มอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เทศบาลตำบลลงสหิน ประเทศชาติและประชาชน

ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วย
ความเห็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อยมีอธิบายด้วย
ไมตรีที่ดีต่อผู้มาติดต่อราชการ และเพื่อนร่วมงาน

ข้อ ๑๑ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผย
ข้อมูลที่เป็นความลับโดยพนักงาน จะกระทำได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือ
เป็นไปตามกฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๑๒ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน
พร้อมกับให้ความช่วยเหลือกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๑๓ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งหน้าที่ไปแสวงหา
ประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับ
ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่าง ๆ อันอาจเกิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือให้ตามประเพณี

ข้อ ๑๔ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความ
สุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำ
ผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานตนเอง

ข้อ ๑๕ พนักงานเทศบาลตำบลลงสหิน ต้องไม่เดื่มสุรา หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในระหว่างการ
ปฏิบัติหน้าที่หรือในเวลาราชการ

ข้อ ๑๖ พนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ต้องไม่ดื่มสุรา หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในบริเวณที่ตั้งสำนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ห้ามในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ

ข้อ ๑๗ พนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ต้องไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดทุกชนิด

ข้อ ๑๘ พนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ต้องไม่ยุ่งเกี่ยวกับการพนันทุกชนิด รวมตลอดถึงการจำหน่ายหวยใต้ดิน การอุกหวยแชร์ ในบริเวณที่ตั้งสำนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน

ข้อ ๑๙ พนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ต้องให้ความเคารพ และให้เกียรติต่อหัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย หรือผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้น

ข้อ ๒๐ ในกรณีพนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน มีธุระ ภารกิจเร่งด่วน ให้ขออนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้บังคับบัญชาตามสายงานก่อนออกไปทำธุระชั่วคราวโดยทำเป็นหนังสือซึ่งระบุถึงเวลาไปและเวลากลับเข้ามาปฏิบัติราชการไว้ด้วยให้ชัดเจน และเมื่อกับมาถึงให้แจ้งหัวหน้าหน่วยงานและผู้บังคับบัญชาทราบ

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่พนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบนอกที่ตั้งสำนักงาน เมื่อปฏิบัติภารกิจเสร็จก่อนเวลาเลิกงาน ให้กลับเข้ามาปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน จนกว่าจะถึงเวลาเลิกงาน

ข้อ ๒๒ พนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ต้องปฏิบัติราชการในการอยูู่่เรารักษาการณ์ สำนักงานเทศบาลตำบลลงสืบินอย่างเคร่งครัด และไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวกับการอยูู่่เรารักษาการณ์เข้ามาในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลลงสืบินโดยเด็ดขาด เว้นแต่มีกรณีฉุกเฉินหรือได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา หรือมีเหตุธุระจำเป็นอันเร่งด่วน

ข้อ ๒๓ พนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ต้องช่วยกันประยัดพลังงาน น้ำมัน และพลังงานไฟฟ้า ในสำนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ต้องไม่เปิดเพลง ส่งเสียงดัง หรือกระทำการใด ๆ ให้เกิดเสียงอันเป็นที่รบกวนของเพื่อนร่วมงานในสถานที่ทำงาน

ข้อ ๒๕ พนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ต้องเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลทุกกิจกรรม และอยูู่่ร่วมกิจกรรมนั้นจนเสร็จสิ้น เว้นแต่มีเหตุธุระอันจำเป็นเร่งด่วน และได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้บังคับบัญชา

ข้อ ๒๖ พนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ต้องช่วยกันดูแลรักษาความสะอาดภายในบริเวณที่ตั้งสำนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน

ข้อ ๒๗ ห้ามพนักงานเทศบาลตำบลลงสืบิน ใช้อินเตอร์เน็ตเพื่อความบันเทิง เช่น เล่นเฟสบุ๊ค เกมส์ ดูหนัง และอื่น ๆ ที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานในเวลาราชการ

ส่วนที่ ๓

ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรมและข้อบังคับ

ข้อ ๒๔ กรณีมีการร้องเรียนหรือปราบภูมิเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมและข้อบังคับให้นายกเทศมนตรีตำบลลงหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๒๕ การดำเนินการตามข้อ ๒๔ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนข้าราชการ พนักงานที่ประพฤติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมและข้อบังคับ

ข้อ ๓๐ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมและข้อบังคับนี้ จะเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจุงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอันอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๓๑ หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ ๒๔ แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมและข้อบังคับ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการสั่งยุติเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า เป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมและข้อบังคับ แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๒๘ สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๒๘ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทางวินัย

ส่วนที่ ๔

ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๓๒ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมและข้อบังคับนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้องหรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๓ เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษให้นายกเทศมนตรีตำบลลงหนึ่ง ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๓๔ ผู้ถูกลงโทษสามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมและข้อบังคับของเทศบาลตำบลลงหนึ่ง ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบการลงโทษ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๕ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามปณิธานและข้อบังคับนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปณิธานและข้อบังคับ ให้มีความเหมาะสม และแจ้งให้นายกเทศมนตรีตำบลลงสืบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายสามารถ ชื่นเมือง)

นายกเทศมนตรีตำบลลงสืบต่อไป

