



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหงส์หิน

ที่ พย ๕๔๑๐๑/

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ระยะเวลา ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหงส์หิน

ตามที่เทศบาลตำบลหงส์หินได้กำหนดนโยบายกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยได้กำหนดแผนการพัฒนาประกอบด้วย

- ๑.นโยบายการวิเคราะห์อัตรากำลัง
- ๒.นโยบายการสรรหา และการคัดเลือก
- ๓.นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ
- ๔.นโยบายบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ๕.นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม และการสร้างความผูกพันในองค์กร
- ๖.นโยบายด้านการพัฒนาด้านดิจิทัล และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๗.นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เทศบาลตำบลหงส์หินได้ดำเนินการตามกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อเป็นองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรมและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล งานการเจ้าหน้าที่จึงขอรายงานการดำเนินการตามนโยบายฯ ดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามแบบสรุปแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเยาวลักษณ์ ไชยสถาน)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....
.....

(นายไชยยา พรรณขาม)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.../ความเห็นหัวหน้า

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด



พินจำเอก



(ณัฐวุฒิ สักลอ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล



ว่าที่ร้อยตรี



(วิโรจน์ สักลอ)

ปลัดเทศบาลตำบลหงส์หิน

ความเห็นนายกเทศมนตรี





(นายสามารถ ชื่นเมือง)

นายกเทศมนตรีตำบลหงส์หิน

**รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากร
บุคคลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

ประเด็นนโยบาย แผนการดำเนินงาน	ผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบาย	งบประมาณที่ใช้
๑.นโยบายการวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง:การสำรวจและวิเคราะห์อัตราค่าจ้างและแผนอัตราค่าจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และเพื่อดำเนินการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	<p>ในรอบระยะเวลา ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)</p> <p>-มีปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ในรอบเดือน ก.พ.๒๕๖๖</p> <p>๑.ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>๒.ขออนุมัติยุบเลิกเมื่อตำแหน่งว่าง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.นโยบายการสรรหาและคัดเลือก:การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเพื่อบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	<p>การรับโอน</p> <p>พนักงานเทศบาล ราย นางสาวพิศมัย ไชยประเสริฐ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง และนางสาวขวัญฤดา สุรินทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ตามคำสั่งที่ ๕๓๔/๒๕๖๕ ลว. ๕ ต.ค. ๒๕๖๕</p> <p>รับโอนพนักงานเทศบาล ราย นางสาวเสาวลักษณ์ นันทะศรี ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ตามคำสั่งที่ ๕๐๙/๒๕๖๕ ลว. ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๕</p> <p>การสรรหา</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>-ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัดฝ่ายพัฒนารายได้</p> <p>-ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ สังกัดฝ่ายบริหารงานการคลัง</p> <p>-ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดฝ่ายการโยธา กองช่าง</p> <p>ตามมติ ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ ลว.๒๘ ต.ค.๒๕๖๕ และตามคำสั่งที่ ๕๕๐/๒๕๖๕ ลว. ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๕</p> <p>-ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ตามมติ ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ลว.๒๓ พ.ย. ๒๕๖๕ และตามคำสั่งที่ ๖๔๔/๒๕๖๕ ลว. ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๕</p> <p>๑.ปฏิบัติตามแนวทางตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>๒.ปฏิบัติตามแนวทางเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน พ.ศ.๒๕๖๒</p>	ไม่ใช้งบประมาณ

<p>๓.นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ: การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด เทศบาลตำบลหงส์หิน</p>	<p>๑.ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>๔.นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล:การจัดอบรมให้ความรู้พนักงาน เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลหงส์หิน</p>	<p>๑.พนักงานเทศบาลราย ว่าที่ร้อยตรีวิโรจน์ สักลอบ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล สังกัดเทศบาลตำบลหงส์หิน และนายมาณพ ขุนชาญ โหมก ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ เข้ารับการประชุมและสัมมนาทางวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานของสมาชิกสันนิบาตเทศบาลจังหวัดพะเยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตามคำสั่งที่ ๔๘๒/๒๕๖๖ ลว. ๗ ต.ค ๒๕๖๕</p> <p>๒.พนักงานเทศบาลราย นางสาวพิศมัย ไชยประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลหงส์หิน และนางสาวอนงค์ ทัพหงษา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชีเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การปิด บัญชีในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖ตามคำสั่งที่ ๕๒๐/๒๕๖๕ ลว. ๒๑ ต.ค ๒๕๖๕</p> <p>๓.พนักงานเทศบาลราย นางสาวขวัญฤดา สุรินทร์ ตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายพัฒนารายได้ และนางสาวพลอยไพลิน สักลอบตำแหน่ง ผู้ช่วย เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลหงส์หินเข้า ร่วมฝึกอบรมโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๑/๒๕๖๖ ตามคำสั่งที่ ๕๓๓/๒๕๖๕ ลว. ๒๖ ต.ค ๒๕๖๕</p> <p>๔.พนักงานเทศบาลราย นายเกษม จันธิมา ตำแหน่งนักจัดการงาน ทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหงส์หิน เข้าร่วมฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่๑/๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเมืองพะเยา คณะเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ict) มหาวิทยาลัยพะเยา ตามคำสั่งที่ ๐๑๑/๒๕๖๖ ลว. ๖ ม.ค ๒๕๖๖</p> <p>๕.พนักงานเทศบาลรายพันจ่าเอกณัฐวุฒิ สักลอบ ตำแหน่งหัวหน้า สำนักปลัดเทศบาล และนายภาณุพงศ์ จันทรินวล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลตำบลหงส์หินเข้าร่วมประชุมสัมมนา ทางวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของสมาชิก สันนิบาตเทศบาลภาคเหนือ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตามคำสั่งที่ ๐๒๑/๒๕๖๖ ลว.๑๑ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๖. พนักงานเทศบาลรายนางสาวชนิษฐา ถาวรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลตำบลหงส์หินเข้าร่วมอบรมโครงการ ฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ตามคำสั่งที่ ๐๕๖/๒๕๖๖ ลว.๒๓ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. พนักงานเทศบาลรายนางสาวชนิษฐา ถาวรวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง และนางสาวเยาวลักษณ์ ไชยสถาน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลหงส์หินเข้าร่วมอบรมโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ตาม คำสั่งที่ ๑๗๘/๒๕๖๖ ลว.๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>-งบประมาณตามเทศบัญญัติ ตั้งไว้ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน อาณาจักรหรือการเดินทาง ไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว และค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม ตั้งจ่ายจาก อุดหนุนทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล และกองคลัง</p>

<p>๕.นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรมและการสร้างความผูกพันในองค์กร:การเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>๑.พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เช่น กิจกรรมจิตอาสา การทำบุญตักบาตร เป็นต้น</p> <p>๒.ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลหงส์หิน พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>๓.ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาลตำบลหงส์หิน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>๖.นโยบายด้านการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ:การบริหารและพัฒนาทรัพยากร</p>	<p>มีช่องทางและเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงาน บุคลากรในสำนักงาน เช่น</p> <p>๑.ระบบโปรแกรมสำเร็จรูป website ,Facebook, Line Application,Zoom Meetings</p> <p>๒.มีการใช้อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)</p> <p>๓.จัดให้มี Wifi หรือ internet ภายในสำนักงาน</p> <p>๔.มีการแจ้งเรื่องร้องเรียน /ร้องทุกข์ ผ่านระบบออนไลน์ เช่น Website,Facebook,Line Application</p> <p>๕.ข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เป็นปัจจุบันสามารถดำเนินการและค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้</p> <p>๖.มีระบบเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลพนักงานส่วนท้องถิ่นของกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) เพื่อตรวจสอบสิทธิและกำหนดสิทธิให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง</p>	<p>-งบประมาณตามเทศบัญญัติ ตั้งไว้ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ข้อ ๕)ค่าปรับปรุงและพัฒนาระบบ อินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์ เทศบาลตำบลหงส์หิน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๕๐๘,๐๐๐.-</p> <p>โดยเฉลี่ยใช้งบประมาณแต่ละปี ๖,๐๐๐- บาท</p>
<p>๗.นโยบายด้านปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน:โครงการกิจกรรม ๕ ส ของเทศบาลตำบลหงส์หิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>๑.มีการดำเนินกิจกรรมทุกวัน ศ ของเดือน ทั้งภายในและภายนอกอาคาร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหงส์หิน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>

